**ZİYA GÖKALP İLKOKULU HİZMET STANDARTLARI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ**  **(EN GEÇ)** |
| **1** | **İlkokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi** | 1- Dilekçe | **1 gün** |
| **2** | **İlkokul Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması** | 1- Dilekçe | **5 gün** |
| **3** | **Katma Değer Vergisi İstisnasından Yararlanmak İsteyenlere Verilen KDV İstisna Belgesinin Düzenlenmesi** | 1- Dilekçe | **30 dakika** |
| **4** | **İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması** | 1- Dilekçe | **7 gün** |
| **5** | **İlkokul Öğrenci Naklinin Yapılması** | 1- Dilekçe | **1 saat** |
| **6** | **Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi** | 1- Dilekçe  2- Başvuru Formu  3- Nüfus Cüzdanı aslı  4-Başvuru Kayıt Formu | **1 gün** |
| **7** | **İlkokulda Aşı Yapılacak Öğrenci Listelerinin Oluşturulması** | 1- Aşı Kartı  2- Dilekçe | **5 gün** |
| **8** | **İlkokul Öğrencilerine Düzenlenecek Geziler İçin Onay Alınması** | 1- Öğrenci velisine ait dilekçe | **3 gün** |
| **9** | **İlkokul Öğrencilerine Toplum Hizmeti Çalışmalarının Yaptırılması** | 1- Veli İzin Belgesi | **5 gün** |
| **10** | **İlkokul Öğrencilerinin Katılacakları Yarışma ve Sosyal Etkinlikler İçin Onay Alınması** | 1- Öğrenci velisine ait dilekçe | **2 gün** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| İlk Müracaat Yeri | : Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat Yeri | : Belen İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü |
| İsim | : Bumin KILINÇOĞLU | İsim | : Bekir ŞAHAN |
| Unvan | : Okul Müdürü | Unvan | : İlçe Millî Eğitim Müdürü |
| Adres | : Cumhuriyet Mah.Yeni cami sok.No:11 Belen/HATAY | Adres | : Muhlisali Mahallesi. Kurtuluş Caddesi. |
| Tel. | : 0 326 441 20 98 | Tel. | : 0 326 441 26 08 |
| Faks | : --- | Faks | : 0 326 441 26 10 |
| e-Posta | :705105@meb.k12.tr | e-Posta | : 231664@meb.k12.tr |